



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Professionale di Stato Industria ed Artigianato "L.Cremona"**

P.zza Marconi, 6 - 27100 PAVIA Tel. 0382 469271 - Fax 0382 460992

email [ipsia@telnetwork.it](mailto:ipsia@telnetwork.it) pec [ipsia.pavia@pec.it](mailto:ipsia.pavia@pec.it)

COD.MEC.PVRI01000E – C.F.- P.I.80004160182

Protocollo n. 7119 /C37.b del 16 gennaio 2013

Alle Agenzie di trasporto alunni interessate  
Sito WEB  
Albo

**OGGETTO:** richiesta offerta per uscite didattiche e viaggi d'istruzione a.s. 2013/2014.  
CIG n. X020B8B696.

Si richiede, con la presente l'invio di offerta per le diverse tipologie di uscite didattiche e viaggi d'istruzione, relativamente all'anno scolastico 2013/2014, di cui alla tabella di seguito riportata (Tab1 riassuntiva dei capitolati).

Le offerte, a pena di esclusione dalla gara, dovranno contenere le indicazioni di seguito riportate:

- tariffe al netto di IVA;
- l'assicurazione;
- la qualità e il confort del mezzo di trasporto;
- la gratuità;
- eventuale assistenza in caso di infortuni o disbrigo di pratiche;
- eventuali servizi opzionali inclusi e non inclusi.

Saranno ammesse soltanto le offerte contenenti il preventivo di spesa, corredate da tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente, inviate per posta a mezzo raccomandata, consegnate personalmente alla segreteria didattica o trasmesso con posta certificata all'indirizzo [ipsia.pavia@pec.it](mailto:ipsia.pavia@pec.it), entro e non oltre il giorno 15 gennaio 2014.

Non si terrà conto delle offerte pervenute oltre il termine, intendendosi questa Istituzione scolastica esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'aggiudicazione avrà luogo quand'anche vi sia una sola offerta purché valida. Il plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare l'indicazione della ragione sociale del mittente, il numero di protocollo della presente nota e l'oggetto della gara "Offerta Viaggio d'istruzione a.s. 2013/2014".

Il suddetto plico deve contenere la documentazione amministrativa e l'offerta economica, in due distinte buste chiuse e firmate sui lembi di chiusura:

**BUSTA "A"**, sigillata, siglata sui lembi di chiusura e contrassegnata dall'etichetta "Documentazione Amministrativa" contenente:

- 1) Dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante in cui la Ditta dichiara:
  - di essere in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 5 commi 1, 2 e 3;
  - di essere in regola con gli adempimenti contributivi INPS, INAIL ecc, sulla base

della rispettiva normativa di riferimento;

- di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e di aver considerato lo stesso congruo e remunerativo;
  - di mantenere la validità dell'offerta per tutta la durata del viaggio;
  - di essere in grado di anticipare, ove necessario, le somme richieste per la prenotazione dei servizi compresi nell'offerta (Viaggio, vitto e alloggio, ingressi nei luoghi da visitare e pedaggi autostradali) per il 75%;
  - di avere esperienze qualificate nei viaggi d'istruzione;
  - di essere iscritta alla C.C.I.A.A. e di essere in possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia / Tour operator, impegnandosi ad esibire Visura Camerale, in caso di aggiudicazione.
- deve essere inserito nella BUSTA "A" il capitolato firmato per accettazione.

**BUSTA "B"**, sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Offerta Economica" contenente:

1) L'Offerta Economica Viaggio d'Istruzione a.s. 2013-14.

#### Art. 7 Criteri per l'aggiudicazione

La presente procedura sarà aggiudicata in base al criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163.

#### Tabella di aggiudicazione

Tariffa al netto di IVA	punteggio max 25
La qualità ed il confort dei mezzi di trasporto	punteggio max 25
L'assicurazione	punteggio max 20
La gratuità	punteggio max 20
L'eventuale assistenza nel caso di infortuni o disbrigo di pratiche	punteggio max 10
Eventuali servizi opzionali inclusi e non inclusi	punteggio max 10

L'esame delle offerte e l'attribuzione dei punteggi, nell'ambito di quanto indicato, avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione in base alla documentazione presentata dall'offerente.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua per qualità e prezzo per l'Istituto.

L'Istituzione Scolastica si riserva di non effettuare il viaggio d'istruzione.

La seduta di apertura delle buste e di avvio della comparazione delle offerte avrà luogo il 24 gennaio 2014 alle ore 10,30 presso la sede di questo istituto scolastico.

Saranno ritenute nulle e comunque non valide e quindi escluse le offerte formulate in maniera diversa dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione e nei documenti allegati.

Tutte le modalità di partecipazione alla gara indicate nel presente bando devono essere rigorosamente rispettate, la mancanza di quanto richiesto, potrà essere causa di esclusione dalla gara.

#### Art. 8 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico: BOTTARO Franca.

Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore SGA: PRIMIERO Loredana.

#### Art. 9 Informativa ai sensi del D.LGS 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati

dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso viene:

- Affisso all'Albo online sul sito web della Scuola: [www.ipsia.telnetwork.it](http://www.ipsia.telnetwork.it)

Si allega:

1. Tab1 riassuntiva dei capitoli



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Arch. Franca BOTTARO