

Roma, 05 febbraio 2014
Prot. n. 47/2014 DP/ml-ab

Al Capo di Gabinetto
Ministro Istruzione, Università e Ricerca

Al Gabinetto del Ministro Istruzione,
Università e Ricerca
Ufficio Relazioni Sindacali

Al Capo di Gabinetto del
Dipartimento della Funzione Pubblica
Presidenza del Consiglio dei Ministri
Ufficio Relazioni Sindacali

Al Presidente della Commissione di
Garanzia per l'attuazione della legge sullo
sciopero nei servizi pubblici essenziali

**Oggetto: rettifica alla comunicazione prot. n. 46/B del 04.02.2014.
Proclamazione dello sciopero con astensione dalle attività aggiuntive del personale
docente, educativo, amministrativo, tecnico e collaboratore scolastico della scuola.**

A seguito della mancata conciliazione, avvenuta in due tentativi rispettivamente in data 14 e 20 gennaio 2014, la FLC Cgil dà seguito alla proclamazione dello stato di agitazione indetto il 9 gennaio 2014 e comunicato a codesto ministero, dando avvio **a partire dal 21 febbraio 2014 con termine il 22 marzo 2014**, alle seguenti azioni di lotta di tutto il personale docente, educativo, amministrativo, tecnico e collaboratore scolastico della scuola.

Il Segretario Generale

Per il personale ATA:

- astensione attività aggiuntive oltre le 36 ore settimanali;
- astensione da tutte le ulteriori attività previste nelle lettere di incarico comprese quelle collegate alle posizioni economiche (I[^] e II[^]) e agli incarichi specifici;
- astensione dall'intensificazione della attività nell'orario di lavoro relativa alla sostituzione dei colleghi assenti con limitazione al proprio piano di lavoro o settore;
- astensione svolgimento incarico sostituzione Dsga;
- astensione svolgimento incarico di reggenza come Dsga presso le scuole sottodimensionate.

Per il personale docente ed educativo:

- astensione dalle attività aggiuntive di insegnamento oltre l'orario obbligatorio, retribuite con il MOF;
- astensione dall'espletamento delle funzioni strumentali;
- astensione dalle ore aggiuntive per l'attuazione di progetti retribuiti con il MOF e dagli incarichi di coordinatore di progetti retribuiti con il MOF;
- astensione dalla sostituzione e collaborazione con il dirigente scolastico e dagli incarichi di responsabile di plesso, di laboratorio, di dipartimento, coordinatore del consiglio di classe e coordinatore personale educativo;
- astensione dalle ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero per gli alunni con debiti formativi;
- astensione dalle attività complementari di educazione fisica e avviamento alla pratica sportiva.

Si richiede, pertanto, di dare comunicazione delle suddette modalità di astensione alle istituzioni scolastiche per quanto di loro competenza.

Cordiali saluti

Il Segretario generale FLC CGIL

Domenico Pantaleo

